

## Qualitätspolitik der MBC Reinigung AG

### "Sauberkeit und Werterhaltung in Liegenschaften"

- 1. Kundenbetreuung:** Für Kunden, Lieferanten und Mitarbeiter sind wir mittels externer Telefonzentrale 24 Stunden erreichbar.

Unsere Kommunikationsmittel sind Natel, Fax, E-mail.

Die Nachrichten der Telefonzentrale werden per SMS auf das Natel übermittelt.
- 2. Entscheidungswege:** Die Führung und der Entscheidungsweg sind bei uns sehr kurz, da wir die Kontrolleure und Mitarbeiter/innen persönlich kennen. Geschäftsleitung/Produktionsleiter sind bei allen Entscheidungen direkt und unbürokratisch informiert (siehe Organigramm).
- 3. Controlling der Objekte:** Die Kontrolle der Mitarbeiter/innen durch unsere Kontrolleure ist übersichtlich, da die Instruktionen direkt von der Geschäftsleitung/Produktionsleiter kommen. Bei dringenden Vorkommnissen ist immer ein GL - Mitglied direkt an der Front dabei.
- 4. Gute Referenzen:** Werden bei der Offertabgabe abgegeben.
- 5. Langjährige Erfahrung:** Die Geschäftsleitung/Produktionsleitung und Kontrolleure haben langjährige Erfahrung auf dem Gebiet der hygienischen Reinigung. Damit wird eine seriöse Beratung, Kalkulation und Ausführung der Arbeiten garantiert.
- 6. Gutes Arbeitsklima:** Die Betreuung der Mitarbeiter/innen werden durch die Kontrolleure/Vorarbeiter Baureinigung/Produktionsleiter oder Geschäftsleitung direkt im Objekt oder bei persönlichen Problemen am Domizil der MBC Reinigung AG diskutiert.

Pünktliche Zahlung der Monatssaläre.

Einheitliche Bekleidung und Ausweise.
- 7. Arbeitssicherheit:** Wir haben eine Branchenlösung in Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz für das Reinigungsgewerbe, das in einem speziellen Ordner festgehalten wird. Der SIBE (Sicherheitsbeauftragter) gewährleistet die Sicherheit unseres beim Kunden eingesetzten Personals.

